

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
по предоставляемому обеспечению возврата займа

1. Залог транспортных средств	
Перечень документов для владельца залогового имущества (физического лица)	
1. Копия паспорта транспортного средства (ПТС), копия паспорта самоходной машины (ПСМ), копия выписки из электронного паспорта транспортного средства (ЭПТС) <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
2. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС); <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
3. Паспорт гражданина Российской Федерации владельца ТС и СНИЛС; <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная владельцем или в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
4. Согласие БКИ; <i>Примечание: шаблон типовой формы Фонда размещен на сайте Фонда в разделе «Документы»</i>	
5. Согласие на обработку персональных данных; <i>Примечание: шаблон типовой формы Фонда размещен на сайте Фонда в разделе «Документы»</i>	
6. Фотографии ТС с 4-х сторон <i>Примечание: возможно предоставление фотографий в электронном виде на электронную почту Фонда: info@microfund.ru</i>	
Фонд вправе дополнительно потребовать предоставления страхового полиса на полную стоимость транспортного средства (транспортное средство должно быть застраховано от риска угона и ущерба)	

Перечень документов для владельца залогового имущества (юридического лица)	
1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица - ОГРН (Если залогодатель не выступает заявителем); <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
2. Согласие БКИ; <i>Примечание: шаблон типовой формы Фонда размещен на сайте Фонда в разделе «Документы»</i>	
3. Протокол собрания (заседания) участников/учредителей об избрании ЕИО (руководителя) юридического лица в соответствии с Уставом <i>В случае избрания ЕИО на новый срок, избрания другого лица ЕИО с 01.09.2024г. - нотариально удостоверенный, с приложением нотариального свидетельства</i> <i>Требуется копия, заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил</i>	
4. Карточка предприятия с указанием адреса (юридического, фактического и почтового), расчетного счета, телефона организации и электронной почты.; <i>Примечание: информационная справка по форме залогодателя</i>	
5. Решение (протокол, приказ) органов управления о предоставлении в залог имущества юридического лица (выписка из протокола участников (учредителей)) с указанием реквизитов закладываемого имущества, срока и залогодателя (Фонда); <i>Оригинал: требуется оригинал</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
6. Копии паспорта транспортного средства (ПТС), копия паспорта самоходной машины (ПСМ), копия выписки из электронного паспорта транспортного средства (ЭПТС); <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
7. Копия свидетельства о регистрации ТС; <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i> <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.6.6. настоящих правил, копия</i>	
8. Фотографии ТС с 4-х сторон; <i>Примечание: возможно предоставление фотографий в электронном виде на электронную почту Фонда: info@microfund.ru</i>	