

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ  
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

<p align="center"><b>1.1. для субъектов МСП - Индивидуальных предпринимателей, применяющих Упрощенную систему налогообложения (УСН)</b></p>	
<p><b>Свидетельство о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей - ОГРН</b> Код формы: 21001 Оригинал: требуется предъявление оригинала Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия Примечание: в случае регистрации индивидуального предпринимателя после 01 января 2017г. предоставляется Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.</p>	
<p><b>Паспорт гражданина Российской Федерации</b> Оригинал: требуется предъявление оригинала Требуется копия: заверенная владельцем или в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</p>	
<p><b>Страховой номер индивидуального лицевого счёта, СНИЛС</b> Оригинал: требуется предъявление оригинала Требуется копия: заверенная владельцем или в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</p>	
<p><b>Согласие БКИ</b> (заявителя заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии), согласие физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, заверяется подписью физического лица) Примечание: шаблон типовой формы Фонда размещен на сайте Фонда в разделе «Документы»</p>	
<p><b>СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных</b> в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ (только для физических лиц) Примечание: шаблон типовой формы Фонда размещен на сайте Фонда в разделе «Документы»</p>	
<p><b>Разрешение на занятие отдельными видами деятельности (лицензию/разрешение)</b>, если вид деятельности подлежит лицензированию (разрешительному порядку) в соответствии с законодательством Оригинал: требуется предъявление оригинала Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</p>	
<p><b>Документы, подтверждающие наличие/отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами (в том числе ПФР и ФСС)</b> (Код формы: КНД 1120101) - заказывается в ИФНС; При наличии задолженности справка о наличии сальдо единого налогового счета (Код формы КНД 1160082) - заказывается в ИФНС Оригинал: требуется оригинал, не возвращается (примечание: возможно предоставление оригинала в электронном виде, содержащего ЭЦП налогового органа)</p>	
<p><b>Сведения об открытых банковских счетах индивидуального предпринимателя(Справка о наличии открытых\закрытых счетов)</b> Код формы: форма 9 - заказывается в ИФНС (согласно запросу заявителя составленного на основании п. 3 ст. 8 Федерального закона № 149-ФЗ и письму ФНС России от 23.05.2011 № ПА-4-6/8136) Оригинал: требуется оригинал, не возвращается (примечание: возможно предоставление оригинала в электронном виде, содержащего ЭЦП налогового органа)</p>	

<p><b>Справки из банков:</b>  <b>1) о ежемесячных оборотах (за последние 6 месяцев);</b>  <b>2) об остатках денежных средств на расчетных, текущих, валютных счетах;</b>  <b>3) наличии/отсутствии ссудной задолженности;</b>  <b>4) наличии/отсутствии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на указанных счетах</b>  <i>Оригинал: требуется оригинал, не возвращается</i>  <i>Примечание: данные за период — последние 6 месяцев</i>  Субъект МСП, претендующий на получение микрозайма на рефинансирование кредита, помимо документов, предусмотренных настоящими Правилами, представляет в Фонд:  1) оригинал кредитного договора (с копией);  2) справку, выданную банком-кредитором, содержащую следующие сведения:  - текущий остаток задолженности по кредиту, процентам, штрафам, пени;  - количество допущенных просрочек внесения платежей по возврату кредита сроком более 3 дней;  - количество допущенных просрочек внесения платежей по возврату кредита, сроком более 30 дней.</p>	
<p><b>Сведения (справка) об отсутствии задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 месяцев</b> (с оттиском печати в нижнем правом углу, наименованием должности или Ф.И.О. удостоверившего лица и подписью)  <i>Примечание: информационная справка по форме Заявителя</i></p>	
<p><b>Сведения о полученных кредитах и займах</b>, включающие информацию о ранее полученных и имеющихся заемных средствах, о наличии (отсутствии) поручительств и представленном имущественном залоге по обязательствам третьих лиц за последний год  <i>Примечание: информационная справка по форме Заявителя</i></p>	
<p><b>Технико-экономическое обоснование займа и его возвратность за счет собственной хозяйственной деятельности с обоснованием расходов, рентабельности и периода окупаемости</b>  <i>Примечание: описание проекта с четким и понятным указанием цели займа и источником его возврата</i>  Для начинающих предпринимателей предоставляется <b>Развернутый бизнес-план</b>, содержащий сведения о проекте, товарах (услугах), производстве, рынках сбыта, маркетинге, финансировании</p>	
<p><b>Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения</b>  Код формы: КНД 1152017  <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i>  <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</i>  <i>Примечание: за полный предшествующий налоговый период; в случае отправки отчетности в налоговый орган по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке или протоколы входного контроля с ЭЦП налогового органа при отправке документов с использованием личного кабинета налогоплательщика</i></p>	
<p><b>Книга учётов доходов и расходов</b>  <i>Форма утверждена Приказом Минфина России от 22.10.2012 N 135н</i>  <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i>  <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</i>  <i>Примечание: за период не менее 6 последних месяцев до момента обращения за предоставлением займа</i></p>	
<p><b>Расчет по страховым взносам</b>  Код формы: КНД 1151111  <i>Оригинал: требуется предъявление оригинала</i>  <i>Требуется копия: заверенная в порядке, предусмотренном п.б.б. настоящих правил, копия</i>  <i>Примечание: за предшествующие налоговые периоды (не более 4-х кварталов); в случае отправки отчетности в налоговый орган по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке или протоколы входного контроля с ЭЦП налогового органа при отправке документов с использованием личного кабинета налогоплательщика</i></p>	
<p><b>* ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ по предоставляемому обеспечению возврата займа</b> в виде залога движимого и недвижимого имущества, поручительств юридических и физических лиц представлен в разделе <b><u>ДОКУМЕНТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЙМА</u></b></p>	